

Offre de poste à la Coordination nationale de *La Semaine de la solidarité internationale*



Le CRID (Centre de Recherche et d'Information pour le Développement), recrute :
un(e) chargé(e) de la communication et des partenariats (CDI)

La Semaine de la solidarité internationale a pour objet d'informer et de sensibiliser sur la solidarité internationale les personnes vivant en France. C'est un événement national et décentralisé qui, toutes les 3èmes semaines de novembre, sert de cadre à des actions très diverses d'interpellation, d'information et de sensibilisation sur les questions de solidarité internationale.

Poste : Au sein de l'équipe opérationnelle, sous la responsabilité de la chef de projet, sa mission est d'assurer le développement de la communication nationale et des partenariats de *la Semaine de la solidarité internationale* et de sa notoriété.

Activités :

- Construction stratégique et mise en œuvre opérationnelle des actions de communication (suivi chaîne graphique, gestion « relations « presse » et prestataires...)
- Participation à la communication événementielle : cogestion des appels d'offre, suivi des prestataires et des réalisations
- Cogestion du site internet et pilotage de la communication « web » : référencement, réseaux sociaux, clip, film promotionnel
- Développement des partenariats : médias nationaux et partenaires financiers privés
- Participation au déploiement des alliances nationales (autres événements nationaux et compagnies culturelles...)
- Suivi de la communication institutionnelle
- Animation, coordination de groupes de travail et accompagnement / formation du réseau
- Elaboration des bilans et participation à l'évaluation du projet global
- Participation à l'animation de la Coordination nationale et de ses instances (Comité d'animation et Comité de pilotage)

Profil :

- Bonne connaissance du milieu associatif et intérêt prononcé pour la solidarité internationale
- Formation supérieure en « information communication » et/ou expérience professionnelle significative dans ce domaine (minimum 3 ans)
- Expérience en lien avec la communication événementielle
- Maîtrise des outils d'édition et multimédia
- Aisance rédactionnelle
- Expérience de gestion de budgets souhaitée
- Autonomie et travail en équipe
- Aisance relationnelle

Contrat :

Contrat à Durée Indéterminée (CDI) à temps plein / **A partir de : Avril 2012**

Rémunération : entre 2000 et 2200 brut / mois, selon expérience(s)

Le poste sera basé au CRID 14, passage Dubail 75010 Paris

Envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail avant le 11 mars 2012 inclus.

à Hanna Allouch, chef de projet, hanna.allouch@lasemaine.org